

No. EXPEDIENTE
ONE-UC-CD-2018-0272

Fecha de emisión: 18/10/2018

Oficina Nacional de Estadísticas

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **ONE-2018-00410**

Descripción: **ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES**

Modalidad de Compras: **Compras por Debajo del Umbral**

Datos del Proveedor

Razón social: **Gerson Lora Imagenes Corporativas, SRL**

RNC: **130983501**

Nombre Comercial: **Gerson Lora Imagenes Corporativas, SRL**

Domicilio Comercial: **B, 11509 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-328-2833**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **96,932.87**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	11151503	POLO SHIRT COLOR AZUL, CON LOGO BORDADO	14.00	UD	380.00	5,320.00	5.00	909.72	0.00	5,963.72
2	11151503	PANTALÓN JEANS PARA CABALLERO	14.00	UD	450.00	6,300.00	5.00	1,077.30	0.00	7,062.30

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

[Signature]
Firma
[Signature]
Nombre y Apellido

[Signature]
Firma
[Signature]
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		AZUL OSCURO, CON LOGO BORDADO								
3	11151503	CONJUNTO CHAQUETA Y PANTALÓN PARA DAMA COLOR AZUL OSCURO, CON LOGO BORDADO TIPO BOLSILLO	18.00	UD	2,100.00	37,800.00	5.00	6,463.80	0.00	42,373.80
4	11151503	PANTALÓN PARA CABALLERO COLOR AZUL OSCURO	24.00	UD	950.00	22,800.00	5.00	3,898.80	0.00	25,558.80
5	11151503	CAMISA MANGAS CORTAS COLOR BLANCO	18.00	UD	575.00	10,350.00	5.00	1,769.85	0.00	11,602.35
6	11151503	CAMISA MANGAS LARGAS COLOR BLANCO	6.00	UD	650.00	3,900.00	5.00	666.90	0.00	4,371.90

Subtotal RD\$	86,470.00
Total Descuentos RD\$	4,323.50
Total ITBIS RD\$	14,786.37
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	96,932.87

Observaciones: Solicitado por la Dirección y Coordinación Técnico Administrativa para el personal de Servicios Generales y Transportación.

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

[Handwritten Signature]
Firma



Nombre y Apellido

[Handwritten Signature]
Firma



Nombre y Apellido

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Ronario

Nombre y Apellido



Firma

Nombre y Apellido



