



No. EXPEDIENTE

ONE-DAF-CM-2024-0004

No. DOCUMENTO

ONE-CM-0004-2024

INVITACIÓN PRESENTAR OFERTAS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Para los fines de lugar requerimos los siguientes insumos:

No.	Insumo Requerido Objetal 2.3.9.2.01	Unidad de Medida	Costo Unitario referencia	Cantidad de Insumos
1	Cartucho HP 964XL Negro	Unidad	3,090.00	4
2	Cartucho HP 964XL Azul	Unidad	2,400.00	2
3	Cartucho HP 964XL Amarillo	Unidad	2,400.00	2
4	Cartucho HP 964XL Magenta	Unidad	2,400.00	2
5	Tóner HP CF381A Azul	Unidad	7,611.00	2
6	Tóner HP CF382A Amarillo	Unidad	7,611.00	2
7	Tóner HP CF383A Magenta	Unidad	7,611.00	2
8	Tóner HP CF210A Negro	Unidad	4,300.00	7
9	Tóner HP CF211A Azul	Unidad	5,300.00	6
10	Tóner HP CF212A Amarillo	Unidad	5,300.00	6
11	Tóner HP CF213A Magenta	Unidad	5,300.00	6
12	Tóner Cannon T03	Unidad	16,284.00	4
13	Tóner HP CF226A Negro	Unidad	7,200.00	1
14	Tóner RICOH 1130D	Unidad	2,726.00	1
15	Tóner HP CF280A Negro	Unidad	6,376.00	7
16	Tóner HP W2120X Negro	Unidad	35,578.00	7
17	Tóner HP W2121X Azul	Unidad	37,675.00	6
18	Tóner HP W2122X Amarillo	Unidad	37,675.00	6
19	Tóner HP W2123X Magenta	Unidad	37,675.00	6
20	Tóner Xerox Altalink C8045 Cyan	Unidad	6,785.00	2
21	Tóner Xerox Altalink C8045 Amarillo	Unidad	6,785.00	2
22	Tóner Xerox Altalink C8045 Magenta	Unidad	6,785.00	1
23	Tóner T10L YELLOW parte: 4563C001, CANNON	Unidad	10,000.00	3
24	Tóner T10L MAGENTA parte: 4564C001, CANNON	Unidad	10,000.00	3
25	Tóner T10L CYAN parte: 4565C001, CANNON	Unidad	10,000.00	3



Handwritten signature or mark.

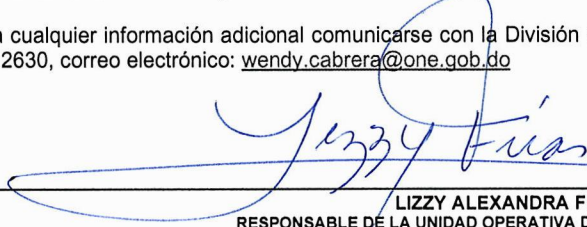
26	Tóner T10L BLACK parte: 4566C001, CANNON	Unidad	10,000.00	3
27	Tóner 305A CE410A NEGRO	Unidad	5,482.00	2
28	Tóner 305A CE411A CYAN	Unidad	7,069.00	2
29	Tóner 305A CE412A YELLOW	Unidad	7,069.00	2
30	Tóner 305A CE413A MAGENTA	Unidad	7,069.00	2
31	Tóner 410 HP CE410A Negro	Unidad	5,702.00	1
32	Tóner 410 HP CE411A Azul	Unidad	7,232.00	1
33	Tóner 410 HP CE412A Amarillo	Unidad	7,232.00	1
34	Tóner 410 HP CE413A Magenta	Unidad	7,232.00	1
35	Cartucho HP 972A Negro	Unidad	6,468.00	4
36	Cartucho HP 972A Azul	Unidad	6,468.00	1
37	Cartucho HP 972A Amarillo	Unidad	6,468.00	1
38	Cartucho HP 972A Magenta	Unidad	6,468.00	1
<p>Condiciones de compras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los oferentes deben presentar su carta de originalidad y garantía de los bienes.</li> <li>• Carta con código de distribuidor autorizado por la casa matriz.</li> <li>• los oferentes deben cotizar juego completo</li> <li>• Los juegos de tóner incompletos no serán tomados en consideración para etapa económica esto deberá contar en informe técnico.</li> <li>• Aportes al Seguro Social, pagos de los compromisos fiscales correspondientes a Impuestos sobre la Renta e ITBIS, número de comprobante fiscal Gubernamental para Instituciones del Estado (NCF)</li> <li>• Registro de proveedor del estado. Forma de pago a crédito y válida a 30 días.</li> </ul>				115

**Observaciones:** Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS), empaque, flete, seguros y otro cualquier otro. Las ofertas deben presentarse en pesos dominicanos hasta el **14/2/2024 10:00 a.m.**

La oferta debe incluir las especificaciones técnicas y condiciones de compras requeridas y podrá remitirse física, correo y/o Portal Transaccional firmada y sellada con las siguientes indicaciones: **Nombre, teléfono, correo electrónico y dirección del oferente**, referencia del proceso Compra, dirigido a la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE).

Los bienes deben ser entregados de manera inmediata en horas laborables luego de emitida la orden de compras.

Para cualquier información adicional comunicarse con la División de Compra y Contrataciones en el teléfono 809-682-7777 Ext. 2630, correo electrónico: [wendy.cabrera@one.gob.do](mailto:wendy.cabrera@one.gob.do)



LIZZY ALEXANDRA FRÍAS NUÑEZ  
RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

